

Se pone a disposición de los usuarios del Espacio Joven el AULA DE FORMACIÓN, para proyectos que lo requieran a través de las reglas de uso del Espacio Joven Ciudad Real.

Se trata de un aula de 41 m<sup>2</sup> con capacidad para 20 personas. Dispone de pizarra, proyector, 6 mesas y 20 sillas. Constituye un lugar idóneo para la celebración cursos, conferencias, seminarios y reuniones.

El responsable del proyecto velará por la adecuada utilización y conservación de las instalaciones y recursos del espacio y responderá ante los posibles daños y desperfectos que se produzcan.

Solicitudes:

Para solicitar el uso del aula hay que rellenar y firmar la ficha de inscripción adjunta que también podrá descargarse en la web de la Concejalía: [www.concejaliajuventudcr.es](http://www.concejaliajuventudcr.es) La solicitud debe ir acompañada de fotocopia de la TJM o DNI del responsable, un resumen del proyecto y curriculum. Se presentarán en el Espacio Joven.

Selección y autorización:

Los Técnicos de la Concejalía seleccionarán los proyectos que se consideren de interés y se otorgará el número de horas que sean posibles según disponibilidad y lo pondrán en conocimiento en el plazo de tres días desde el registro de la solicitud, procediéndose seguidamente a su autorización.

Los solicitantes deberán firmar un documento de buen uso de las instalaciones. Se podrán presentar proyectos en cualquier momento del año.

Normas específicas:

El uso del aula será gratuito para los usuarios de la TJM, asociaciones o colectivos juveniles y ONGs y a razón de 20 € la hora para el resto de solicitantes. No estará permitido comer, beber, fumar ni consumir otras sustancias en observación a la normativa de salud pública. Se respetarán los horarios concedidos. La no utilización de la sala en el período autorizado, sin causa justificada, dará lugar a la revocación inmediata de la autorización concedida, pudiéndose adjudicar este espacio a otro solicitante.

Sus datos de carácter personal se incluirán en una actividad de tratamiento de la que es responsable el EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CIUDAD REAL, cuya finalidad es la gestión del espacio joven. Legitimidad basada en las ordenanzas municipales correspondientes (obligación legal). No está prevista la comunicación de sus datos. Sus datos personales se mantendrán indefinidamente si usted no manifiesta lo contrario. Puede ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de sus datos, de limitación y oposición a su tratamiento, así como a no ser objeto de decisiones basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus datos, cuando procedan, ante el EXCMO. AYUNTAMIENTO DE CIUDAD REAL, Plaza Mayor 1, 13001, Ciudad Real o en la dirección de correo electrónico [dpd@ayto-ciudadreal.es](mailto:dpd@ayto-ciudadreal.es) (Delegado de Protección de Datos). Más información en la política de privacidad de la [página web www.ciudadreal.es](http://www.ciudadreal.es).



Ficha\_AULA\_FORMACIÓN  
RECURSOS.

|  |   |
|--|---|
| Nombre y apellidos del responsable del proyecto                | Colectivo al que representa   |
| DNI  |   |
| Teléfono e mail  | Necesidades específicas para la realización del proyecto  |
| Dirección postal   |   |
| Explicación breve del proyecto a desarrollar y sus contenidos  | En caso de tratarse de un proyecto de formación   |
|  | Nombre y apellidos del docente  |
|  | DNI   |
| Número de horas estimadas y fechas óptimas para su realización | Formación   |
|  | <b>La Concejalía no se responsabiliza del material u objetos depositados en sus instalaciones. El solicitante responderá del correcto uso de la instalaciones y su equipamiento dejando la sala como la encontró.</b> |
|  | Firmado:  |
|  | En ciudad Real a de de  |
|  | NÚMERO DE SOLICITUD:  |
|  | (a rellenar por empleado de la Concejalía)  |